



Formulario de Solicitud de Acta de Defunción

Servicios de Salud del Condado de Benton County Health | Registro Civil

Los Servicios de Salud del Condado de Benton pueden proporcionar actas de defunción certificadas. El fallecimiento debe haber ocurrido en el Condado de Benton en los últimos seis meses. Complete la información a continuación; por favor escriba claramente.

No será procesarán las solicitudes sin el pago completo y una identificación válida (consulte las opciones al reverso)

Seleccione el tipo y número de registro(s) certificado(s):

\$25 por cada copia

☐ Formulario largo (con causa de muerte): _____
(Cantidad)

☐ Formulario corto (sin causa de muerte): _____
(Cantidad)

Nombre completo del fallecido _____
(Nombre) (Segundo nombre completo) (Apellido(s) completo(s))

Fecha del fallecimiento _____ Lugar del fallecimiento _____ Benton OREGON
(Mes/Día/Año) (Ciudad) (Condado)

Esposo/a de la persona fallecida _____
(Nombre) (Segundo nombre completo) (Apellido(s) completo(s))

Nombre de la persona que está solicitando el acta: _____

Parentesco con la persona nombrada en el acta:

☐ Esposo/a actual o pareja registrada ☐ Hijo/a ☐ Padre/Madre ☐ Hermano/a
☐ Nieto/a ☐ Abuelo/a ☐ Albacea ☐ Casa Funeraria ☐ Compañía de Título
☐ Representante Legal ☐ Agencia de Gobierno ☐ Otro: _____

Motivo por el que se solicita el acta: _____

Número de teléfono durante el día: _____ Correo electrónico: _____

Su dirección: _____

Ciudad/Estado/Código Postal: _____

Dirección postal, si es diferente: _____

IMPORTANTE: No se procesarán las solicitudes sin la documentación correcta adjunta

Marque la casilla para indicar los documentos adjuntos:

☐ Fotocopia legible de una identificación vigente (OBLIGATORIA)

Seleccione el tipo: ☐ Licencia de Manejo ☐ Identificación del Estado ☐ Pasaporte
☐ Identificación Alternativa (consulte las opciones al reverso)

☐ Pago total de \$25 por cada acta solicitada (OBLIGATORIO)

Seleccione el tipo: ☐ Cheque ☐ Orden de pago (Money orden) ☐ Efectivo/Crédito /Débito (pago en persona)

☐ Fotocopia legible de la documentación del representante legal, si es necesaria

Firma de la persona que solicita: _____

Los registros de defunción están restringidos durante 50 años a partir de la fecha de fallecimiento. ORS 432.380 describe quiénes son elegibles para recibir un certificado de defunción. Si no es elegible, puede adjuntar una nota de autorización escrita con la firma notariada de alguien que sí lo sea. Consulte bit.ly/OR-Eligibility para obtener más detalles sobre la elegibilidad y una plantilla para un formulario de autorización notariado.

Dar información falsa es un delito grave según el artículo 432.993 de ORS.

Hay dos tipos diferentes de certificados de defunción:

Formulario largo (con causa de muerte)	Formulario corto (sin causa de muerte)
Este tipo de certificado incluye la fecha, el lugar y el condado de fallecimiento, así como información personal del fallecido, como la dirección, la fecha de nacimiento y los nombres de los padres/esposo(a) (si corresponde). <i>También incluye información médica que incluye la causa y la hora del fallecimiento.</i>	Este tipo de certificado incluye la misma información que el formulario largo EXCEPTO <i>que no incluye la hora de muerte, la causa de muerte ni información médica.</i>

NOTA: Diferentes organizaciones pueden preferir, o incluso solicitar, distintos tipos de certificado, según sus usos. Consulte con cualquier empresa u organización que necesite un certificado de defunción para confirmar qué tipo necesita.

El uso de este formulario está restringido a las defunciones en el **Condado de Benton** y solo durante **6 meses** a partir de la fecha de fallecimiento.

Solicitud por Correo	Solicitud en Persona						
Envíe el formulario completo, el pago y los documentos adjuntos a: Benton County Health Services Vital Records P.O. Box 579 Corvallis, OR 97339 Haga los cheques / orden de pago (money orden) a nombre de Benton Health Services / Vital Records Por favor no envíe dinero en efectivo. Los tiempos de procesamiento de los pedidos por correo varían entre una y dos semanas, dependiendo de la carga de trabajo la temporada.	Llevar el formulario completo y el pago a: Benton County Health Department, Vital Records Office 530 NW 27th Street, Corvallis, OR 97330 Horario: <table> <tr> <td>Lunes-Martes:</td> <td>8 a.m. – 4:45 p.m.</td> </tr> <tr> <td>Miércoles:</td> <td>10 a.m. – 4:45 p.m.</td> </tr> <tr> <td>Jueves-Viernes:</td> <td>8 a.m. – 4:45 p.m.</td> </tr> </table> <i>Cerrado todos los días de 12 p.m. – 1 p.m.</i> El pago en persona debe realizarse al momento del servicio con dinero en efectivo, orden de pago (money orden), cheque o tarjeta VISA/MasterCard (débito o crédito). El tiempo de procesamiento para pedidos en persona es de 15 a 20 minutos.	Lunes-Martes:	8 a.m. – 4:45 p.m.	Miércoles:	10 a.m. – 4:45 p.m.	Jueves-Viernes:	8 a.m. – 4:45 p.m.
Lunes-Martes:	8 a.m. – 4:45 p.m.						
Miércoles:	10 a.m. – 4:45 p.m.						
Jueves-Viernes:	8 a.m. – 4:45 p.m.						

NOTA: La solicitud en persona está limitada a los familiares directos de la persona nombrada en el acta de nacimiento. La persona que solicita el certificado debe mostrar una identificación válida o proporcionar documentos de identificación alternativos. En algunos casos, se puede requerir un comprobante de parentesco si la persona que solicita el acta no comparte el apellido de la persona que figura en el acta y no es claramente un familiar directo.

Si no tiene licencia de conducir válida, documento de identidad o pasaporte válido, envíe fotocopias de 3 (tres) documentos diferentes que contengan su nombre y su dirección actual. Si solicita el acta por correo, haga fotocopias legibles de estos documentos e inclúyalas con el formulario de solicitud y pago.

Los documentos deben tener una fecha dentro de los últimos treinta días y deben incluir la dirección postal actual a la que se enviará el acta.

Los documentos sugeridos incluyen:

- Factura de servicios públicos (como teléfono, gas, electricidad, agua, recolección de residuos, etc.) u otra factura.
- Estado de cuenta de seguro, factura médica o talón de cheque de pago.
- Documento de la corte o documento de libertad condicional.
- Identificación de trabajo, declaración de desempleo, tarjeta de beneficios de comida u otro tipo de beneficios (copia por ambos lados).
- Permiso válido para portar armas, licencia para pescar o cazar u otro tipo de licencia.
- Registración, título o comprobante de seguro del vehículo.

Si no tiene identificación ni otros documentos, los registros también pueden entregarse a un representante legal, un familiar o un representante de una agencia gubernamental.

Los certificados de defunción con más de 6 meses de antigüedad o de otro condado pueden solicitarse al estado de Oregón:

Estado de Oregón – Solicitud por Internet	Estado de Oregón – Solicitud por Teléfono
www.vitalchek.com Consulte el sitio web para conocer los precios y las opciones de envío.	(971) 673-1190 (Portland) Siga las instrucciones para ordenar expedientes.

NOTA: Las solicitudes realizadas directamente con el estado no son visibles ni rastreables por nuestra oficina local. Consulte su método de solicitud original para verificar el avance.